Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario

Certificato del Casellario Giudiziale

(ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 5925/2021/R

Al nome di:

Cognome	**FRARACCIO**
Nome	**ESMERALDA**
Data di nascita	**06/03/1975**
Luogo di Nascita	**CASTEL DI SANGRO (AQ) - ITALIA**
Sesso	**F**

sulla richiesta di: INTERESSATO

per uso: RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI ISERNIA

ISERNIA, 14/09/2021 12:16

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

Dott. Gianfranco Di Filippo

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

** AVVERTENZA **

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
FRARACCIO	ESMERALDA	CASTEL DI SANGRO	06/03/1975	F		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.

Esmeralda Fraraccio

Dati personali Nata in Castel Di Sangro (AQ) il 6 marzo 1975

Indirizzo e recapiti [redacted]

e-mail: esmeraldafraraccio@gmail.com

Esperienze professionali

Da novembre 2017 a oggi – **Gea Medica srl**, Isernia – www.geamedica.net

Casa di cura e istituto di riabilitazione autorizzato e accreditato presso SSN/ASREM Molise.

Ufficio del personale

Predisposizione e gestione della documentazione relativa alla contrattualistica del lavoro.
Contabilizzazione di ferie e straordinari.
Controllo dell'orario di lavoro dei singoli dipendenti.
Trasmissione presenze mensili per redazione cedolini paga.
Addetta pratiche di inserimento dei dipendenti con Tirocini formativi curriculari ed extracurriculari sia di Enti pubblici sia di Società private.
Predisposizione documenti per accesso Fondi Formazione personale dipendente.

Ufficio contratti

Controllo fatturazione S.S.N.
Verifica saldi e scadenze clienti
Predisposizione dei contratti factoring, revolving e mediazione.
Controllo scadenze e redazione reports per calcolo dei premi dei contratti.
Predisposizione documenti/fatture relativi alla cessione del credito.

Da ottobre 2013 a gennaio 2016 - **Studio Maddonni**, Isernia - Tirocinio Sezione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili

Da gennaio 2007 a settembre 2014 – **Prime srl**, Roma - www.primerentcar.com

Società di Noleggio a breve e medio termine di auto di alta gamma e VIP tour

Sales & Booking Manager

Coordinamento 5 risorse.
Responsabile pianificazione annuale e accordi commerciali. Gestione Clienti acquisiti e sviluppo Clienti prospect italiani ed esteri. Gestione degli accordi commerciali con Tour Operator, agenzie e partner.
Russian and Brazilian Market Supervisor.
Coordinamento del Booking e del back office.
Organizzazione Fiere ed Eventi, MIT Mosca, BIT Milano, GLOBE Roma, "Italia para Todos" ENIT San Paolo del Brasile.

Da ottobre a dicembre 2012 **C.C.I.A.A. di Campobasso** - www.cb.camcom.it

Da maggio a agosto 2013 **C.C.I.A.A. di Campobasso** - www.cb.camcom.it

Consulente per il progetto Cluster Club – Cod. 189 Programma IPA CBC (CUP: H88I11000020007) - www.clusterclub.eu/

Attività di sensibilizzazione delle imprese del settore nautico, cantieristica navale, diporto nautico e settore di subfornitura operanti nella Regione Molise, verso le opportunità di sviluppo offerte dalla cooperazione transfrontaliera adriatica;
Consulente per gli Eventi B2B e B2C promossi dal partenariato, supporto alla C.C.I.A.A. e alle imprese locali nella partecipazione alle suddette attività, inclusi gruppi di lavoro costituiti nell'ambito delle attività di progetto;
Predisposizione di strumenti/dossier atti a migliorare la propensione delle imprese locali alla cooperazione transfrontaliera adriatica e attività di promozione degli stessi presso le imprese;
Attività di supporto alle imprese locali partecipanti alle attività di progetto nell'ambito del WP, inclusa la sensibilizzazione attraverso incontri one to one presso la sede delle imprese e/o a margine di workshops/eventi di animazione per la loro preparazione alla partecipazione agli eventi b2b;
Organizzazione e Gestione Meeting di Animazione a livello locale.

Da gennaio 2003 a dicembre 2006 – **DR GROUPE spa**, Isernia - www.drgroupe.com

Società leader in Europa nella distribuzione private and retail di auto italiane ed estere.

Responsabile amministrativo e area service after sales Ferrari e Maserati

Responsabile amministrativo e contabile con funzioni di controllo di gestione, budgeting e gestione contratti. Coordinamento logistica e import export per eventi fieristici, gestione attività di relazioni esterne e marketing promozionale.

Da gennaio 2003 a dicembre 2006 – **DR GROUPE spa**, Isernia - www.drgroupe.com

Scuderia Sportiva Dr Sportequipe sponsorizzata dalla holding Dr GROUPE spa

Direttore Sportivo

Partecipazione al Campionato Ferrari Challenge 2003 e Campionato Italiano GT
Responsabile amministrativa e Responsabile per le Relazioni Istituzionali con ACI SPORT, PILOTI e AUTODROMI italiani ed esteri.
Organizzazione e gestione logistica delle trasferte del Team.

Da maggio 2002 a dicembre 2002 – **Bucci Group srl**, Isernia - www.buccigroup.it

Agenzia Telecom IT.

Team leader Call Center

Coordinamento Call Center, controllo produttività e avanzamento, gestione risorse.

Da dicembre 2001 a aprile 2002 – **SIPAF srl**, Isernia - www.sipaf.it

Società commerciale leader nella produzione di imballaggi e pallets.

Addetta logistica

Organizzazione logistica, trasporti e magazzino.

Studi e formazione professionale

1994 Diploma maturità scientifica – Isernia
2001 Laurea in Economia e Commercio - "La Sapienza", Roma (103/110)
2002 Corso "Voce al servizio" una comunicazione efficace nella relazione col Cliente, Milano
2017 Master I° livello – Professione Docente – presso UNIMOL

Lingue e conoscenze informatiche

SPAGNOLO ottima conoscenza lingua scritta e parlata.
INGLESE buona conoscenza lingua scritta e parlata. Certificato di frequenza presso l'Abbey College UK.
FRANCESE discreta conoscenza lingua scritta e parlata.

Certificazione EIPASS – Passaporto Europeo di Informatica.
Software contabiltà TEAMSYSTEM
Software TS DIGITAL
Software gestionale MEDINET

Hobby e Sport

Viaggi, turismo enogastronomico, musica, teatro, giardinaggio, sci, tennis, volley.
Socio fondatore e membro del consiglio direttivo Slow Food Condotta Alto Molise; Socio Touring Club Italia.

Esmeralda Fraraccio

In riferimento al D.Lgs 196/2003, acconsento al trattamento dei miei dati personali.